

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ПАО «Автодизель»
(Ярославский моторный завод)



А.А. Матюшин

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Ярославского филиала
Финуниверситета



В.А. Кваша

«09» июня 2026 г.

«16» июня 2026 г.

Автор: Т.В. Логинова

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению (ям) подготовки
38.03.01 «Экономика»,
профиль «Бизнес-архитектура и аналитика»
(очная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета
(протокол № 6 от 16.06.2026)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол № 6 от 04.06.2026)*

Ярославль 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию).....	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Учебно-тематический план	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	17
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	22
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	30
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	30
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	30
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	30
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	45
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	46
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	47
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	47
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	48

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.2.2.1.2 «Финансовый учет».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

Дисциплина «Финансовый учет» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий.	1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.	Знать: общие принципы построения бизнес-процессов экономического субъекта и их моделирования в системе финансового учета и формирование матрицы целевых показателей финансово-хозяйственной деятельности Уметь: формировать учетные модели основных бизнес-процессов экономического субъекта. Рассчитывать значения целевых показателей и отклонения их от фактических величин. Выявлять причины отклонений и вырабатывать способы их минимизации
		2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационных технологий.	Знать: общие принципы формирования и обобщения информации в средствах автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, порядок применения специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, в том числе технику формирования бухгалтерских показателей, методы комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций, в том числе для обеспечения ввода информации о фактах хозяйствен-

			ной жизни в электронную базу данных, агрегирования отчетных показателей и их последующего анализа
ПКП-2	Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий.	1. Выявляет, анализирует и классифицирует внутреннее (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации.	Знать: структуру внутренних, внешних рисков и факторов, способных оказать существенное влияние на деятельность организации; подходы к проведению анализа степени их влияния, порядок раскрытия соответствующей информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: структурировать информацию о внутренних, внешних рисках и факторах, способных оказать существенное влияние на деятельность организации; агрегировать данные о рисках и факторах, оказавших влияние на деятельность организации в целях проведения комплексного анализа на базе данных финансового учета
		2. Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков.	Знать: аналитический инструментарий, характерный для различных объектов финансового учета; методы оценки рисков и методики установления их допустимых уровней на базе данных финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: применять аналитический инструментарий в целях оценки рисков; разрабатывать комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» является дисциплиной профиля образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бизнес-архитектура и аналитика», очная форма обучения.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессии)

Таблица 2 – Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 3 в (часах)	Семестр 4 в (часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	8 з.е./288 ч.	4/144	4/144
Контактная работа – Аудиторные занятия	100	50	50
<i>Лекции</i>	32	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	68	34	34
Самостоятельная работа	188	94	94
Вид текущего контроля		Контр.раб.	Проектная работа
Вид промежуточной аттестации		Экзамен	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Учет внеоборотных активов

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности в Российской Федерации. Понятие капитальных вложений и порядок их бухгалтерского учета.

Учет затрат по приобретению, строительству и монтажу объектов основных средств. Порядок определения первоначальной стоимости объектов основных средств и НМА, включая законченных строительных объектов.

Особенности постановки на учет и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества (земельные участки, объекты природопользования и др.). Порядок учета операций с инвестиционной недвижимостью.

Особенности последующей оценки принятых к учету объектов основных средств и нематериальных активов. Проблемы определения срока полезного использования основных средств и нематериальных активов. Особенности учета переоценки и обесценения основных средств и нематериальных активов. Изменение оценочных значений применительно к объектам основных средств и НМА. Учет процесса выбытия объектов основных средств и НМА. Порядок идентификации и учета долгосрочных активов к продаже.

Понятие арендных операций. Нормативно-правовое регулирование и классификация. Учет и документальное оформление арендных операций у арендодателя и арендатора при различных видах аренды.

Учет и документальное оформление операций, связанных с предоставлением и получением права использования нематериальных активов.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части внеоборотных активов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 2. Учет материалов

Материалы как объект бухгалтерского учета. Особенности учета и документального оформления транспортно-заготовительных расходов.

Учет и документальное оформление приобретения материалов через посредника. Учет и документальное оформление материалов в пути.

Учет и документальное оформление отпуска и выбытия материалов.

Учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов в части материалов.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части материалов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности

Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации. Классификация расходов организации.

Учет затрат основного и вспомогательного производства. Учет общепроизводственных расходов. Учет общехозяйственных расходов. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств. Учет брака в производстве.

Определение объемов и оценка незавершенного производства.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расходов по обычным видам деятельности в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расходах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров

Готовая продукция, товары, работы и услуги как объект бухгалтерского учета. Учет и документальное оформление производства готовой продукции из давальческого сырья.

Учет и документальное оформление продажи продукции (работ, услуг) по договорам с особым порядком перехода права собственности.

Учет и документальное оформление процесса продажи продукции (товаров, работ, услуг) через посредника.

Учет и документальное оформление товаров в оптовой и розничной торговле. Учет и документальное оформление процесса возврата товаров.

Учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов в части готовой продукции и товаров.

Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства в отношении гарантийных ремонтов и гарантийного обслуживания.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части готовой продукции (работ, услуг) и товаров в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о готовой продукции (работах, услугах) и товарах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 5. Учет финансовых вложений

Финансовые вложения как объект бухгалтерского учета. Порядок идентификации и особенности отражения в отчетности денежных эквивалентов.

Учет и документальное оформление ценных бумаг: виды ценных бумаг и доходов по ним, учет обращения ценных бумаг, учет доходов от операций с ценными бумагами, особенности учета отдельных видов ценных бумаг.

Учет и документальное оформление вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций и процесса получения доходов от распределения прибыли.

Учет и документальное оформление финансовых вложений по предоставлению другим организациям займов. Учет и документальное оформление депозитных вкладов в кредитные организации.

Учет и документальное оформление дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии).

Учет и документальное оформление резервов под обесценение финансовых вложений.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансовых вложений в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов

Денежные средства и денежные документы как объект бухгалтерского учета.

Проблемные аспекты ведения кассовых операций и использования онлайн-касс. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. Особенности учета и документального оформления операций с цифровым рублем.

Учет и документальное оформление операций по специальным счетам в банках: учет расчетов по аккредитивам, и др.

Общие принципы учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Понятие и учет курсовых разниц.

Учет и документальное оформление денежных средств в иностранной валюте. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.

Учет и документальное оформление денежных документов.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части денежных средств и денежных документов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о денежных средствах и денежных документах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов

Обязательства как объект бухгалтерского учета. Правовые аспекты организации расчетных операций.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, включая расчеты в рублях, номинированные в условных единицах.

Учет и документальное оформление расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами.

Учет импортных операций. Учет экспортных операций.

Учет и документальное оформление расчетов по претензиям.

Учет и документальное оформление расчетов по имущественному и личному страхованию.

Учет и документальное оформление основных способов обеспечения обязательств (неустойка, залог, удержание, задаток, поручительство, банковская гарантия и др.).

Учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств (перемена лиц в обязательстве, отступное, зачет, новация, прощение долга и др.).

Учет и документальное оформление внутрихозяйственных расчетов. Учет и документальное оформление расчетов по совместной деятельности.

Инвентаризация расчетов. Порядок создания и использования резервов по сомнительным долгам.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части текущих обязательств и расчетов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о текущих обязательствах и расчетах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 8. Учет расчетов с бюджетом

Налоги и сборы как объект бухгалтерского учета.

Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость и акцизам.

Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Порядок расчета и отражения в учете постоянного налогового расхода (дохода), отложенных налоговых активов, отложенных налоговых обязательств, текущего налога на прибыль.

Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по региональным налогам. Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам.

Сверка расчетов с бюджетом и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете организации. Особенности организации учета расчетов с бюджетом в условиях применения единого налогового платежа и единого налогового счета.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с бюджетом в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расчетах с бюджетом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 9. Учет кредитов и займов

Кредиты и займы как объект бухгалтерского учета.

Учет и документальное оформление товарных кредитов. Учет и документальное оформление коммерческого кредита.

Учет и документальное оформление займов, привлекаемых путем выпуска и размещения векселей и облигаций.

Учет операций по получению кредитов и займов в иностранной валюте.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части кредитов и займов в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о кредитах и займах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации

Расчетные операции с персоналом. Учет и документальное оформление оплаты труда за отработанное время. Учет и документальное оформление оплаты труда за неотработанное время.

Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков.

Учет и документальное оформление удержаний из заработной платы работников. Учет и документальное оформление выплаты заработной платы, в том числе в натуральной форме.

Учет и документальное оформление расчетов по налогу на доходы физических лиц. Учет и документальное оформление расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Учет и документальное оформление расчетов с подотчетными лицами и расчетов с персоналом по прочим операциям.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с персоналом в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 11. Учет капитала

Капитал как объект бухгалтерского учета. Порядок расчета чистых активов организации и сфера применения данного показателя.

Учет и документальное оформление формирования и изменения уставного капитала. Учет и документальное оформление выхода участника из состава общества. Учет и документальное оформление выкупа собственных акций у акционеров.

Учет и документальное оформление формирования и изменения резервного капитала. Учет и документальное оформление формирования и изменения добавочного капитала.

Порядок учета и документального оформления средств целевого финансирования.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части капитала в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Тема 12. Учет финансовых результатов

Финансовый результат, доходы и расходы организации как объект бухгалтерского учета.

Учет и документальное оформление доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет и документальное оформление прочих доходов и расходов.

Учет и документальное оформление расчетов с учредителями (акционерами, участниками и др.) по выплате доходов.

Учет и документальное оформление средств нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации.

Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансового результата в автоматизированных системах обработки данных. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3 – Содержание учебно-тематического плана изучения дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успевае- мости
		Всего	Аудиторная работа				Самос- стоя- тель- ная ра- бота	
			Общая	Лекции	Семи- нары и прак- тиче- ские заня- тия	Занятия в интер- актив- ных формах		
1.	Учет внеоборотных активов	43	14	4	10	5	29	Опрос по теме.
2.	Учет материалов	27	10	4	6	3	17	Опрос по теме.
3.	Учет расходов по обычным видам де- ятельности	12	4	2	2	2	8	Опрос по теме.
4.	Учет готовой про- дукции (работ, услуг) и товаров	34	10	2	8	4	24	Опрос по теме.
5.	Учет финансовых вложений	25	8	2	6	3	17	Опрос по теме.
6.	Учет денежных средств и денеж- ных документов	16	4	2	2	2	12	Опрос по теме.
7.	Учет текущих обя- зательств и расче- тов	45	16	4	12	6	29	Опрос по теме.
8	Учет расчетов с бюджетом	18	8	2	6	3	10	Опрос по теме.

9	Учет кредитов и займов	12	4	2	2	2	8	Опрос по теме.
10	Учет расчетов с персоналом организации	32	12	4	8	4	20	Опрос по теме.
11	Учет капитала	14	6	2	4	2	8	Опрос по теме.
12	Учет финансовых результатов	10	4	2	2	6	6	Опрос по теме.
	В целом по дисциплине	288	100	32	68	42	188	
	Итого в %	100	35	32	68	40		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4 – Темы дисциплины, формы проведения и содержание семинаров и практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Учет внеоборотных активов	Понятие, оценка и порядок принятия к бухгалтерскому учету капитальных вложений; Основные нормативно-правовые акты по учету внеоборотных активов; Особенности постановки на учет и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества (земельные участки, объекты природопользования и др.); Особенности учета и налогообложения строительства объектов основных средств; Изменение оценочных значений применительно к объектам основных средств; Учет и документальное оформление выбытия основных средств с расчетом НДС; Учет и документальное оформление арендных операций у арендодателя и арендатора; Особенности налогообложения НДС операций с НМА; Изменение оценочных значений применительно к НМА; Учет и документальное оформление переоценки и процесса обесценения ОС и НМА; Учет и документальное оформление операций, связанных с предоставлением и получением права	Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения вложений во внеоборотные активы; Опрос; Контрольная работа

	использования нематериальных активов. Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части внеоборотных активов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	
Тема 2. Учет материалов	Учет и документальное оформление транспортно-заготовительных расходов; Учет и документальное оформление приобретения материалов через посредника; Учет и документальное оформление материалов в пути; Учет и документальное оформление отпуска и иного выбытия материалов; Порядок образования, учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов в части материалов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части материалов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения материалов; Контрольная работа; Опрос; Электронное тестирование
Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности	Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации; Классификация расходов организации; Состав прямых и косвенных расходов; Порядок признания расходов по обычным видам деятельности в бухгалтерском учете; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расходов по обычным видам деятельности: учет затрат основного и вспомогательного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов, затрат обслуживающих производств и хозяйств; Определение объемов и оценка незавершенного производства; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расходов по обычным видам деятельности в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расходах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения расходов по обычным видам деятельности; Опрос; Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов
Тема 4. Учет готовой продукции	Учет и документальное оформление выпуска готовой продукции (работ, услуг); Учет и документальное оформление расходов на продажу;	Решение ситуационных задач и кейсов;

(работ, услуг) и товаров	Учет и документальное оформление продажи продукции (работ, услуг), в том числе по договорам с особым порядком перехода права собственности; Определение выручки от продажи и порядок ее признания в бухгалтерском учете; Особенности учета и документального оформления товаров в оптовой и розничной торговле; Учет и документальное оформление процесса продажи продукции (товаров, работ, услуг) через посредника; Порядок образования, учет и документальное оформление резервов под обесценение запасов в части готовой продукции и товаров; Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства в отношении гарантийных ремонтов и гарантийного обслуживания; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части готовой продукции (работ, услуг) и товаров в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о готовой продукции (работах, услугах) и товарах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета готовой продукции и товаров; Опрос; Контрольная работа; Электронное тестирование
Тема 5. Учет финансовых вложений	Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений; Особенности налогообложения НДС операций с отдельными видами финансовых вложений; Виды ценных бумаг; Учет обращения и доходов от долевого участия в ценных бумагах; Особенности учета обращения и получения доходов по операциям с долговыми ценными бумагами; Учет и документальное оформление вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций и процесса получения доходов от распределения прибыли; Учет и документальное оформление финансовых вложений по предоставлению другим организациям займов; Учет и документальное оформление депозитных вкладов в кредитные организации; Учет и документальное оформление дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии); Порядок образования, учет и документальное оформление резерва под обесценение финансовых вложений; Порядок идентификации и особенности отражения в отчетности денежных эквивалентов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансовых	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета финансовых вложений; Опрос; Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов

	вложений в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	
Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов	Определение и формы денежных средств; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета денежных средств; Учет и документальное оформление денежных средств в кассе организации; Учет и документальное оформление денежных средств на расчетных счетах в банках; Особенности учета и документального оформления операций с цифровым рублем; Учет и документальное оформление операций по специальным счетам в банках; Учет и документальное оформление переводов в пути; Особенности учета и документального оформления денежных документов; Общие принципы учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте; Понятие и учет курсовых разниц; Учет и документальное оформление денежных средств в иностранной валюте; Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части денежных средств и денежных документов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о денежных средствах и денежных документах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета денежных средств и денежных документов; Опрос; Контрольная работа
Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов	Виды и формы расчетов между участниками хозяйственной деятельности; Сроки расчетов и исковой давности; Учет и документальное оформление расчетов за готовую продукцию (работы, услуги, товары): Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, включая расчеты в рублях, номинированные в условных денежных единицах; Учет импортных операций; Учет экспортных операций; Особенности учета и документального оформления расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами; Учет и документальное оформление расчетов по претензиям;	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета текущих обязательств и расчетов; Контрольная работа; Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Опрос

	Учет и документальное оформление расчетов по имущественному и личному страхованию; Учет и документальное оформление расчетов по совместной деятельности; Учет и документальное оформление внутрихозяйственных расчетов; Общий порядок учета и документального оформления основных способов обеспечения обязательств (неустойка, залог, удержание, задаток, поручительство, банковская гарантия и др.); Учет и документальное оформление изменения и прекращения обязательств (перемена лиц в обязательстве, отступное, зачет, новация, прощение долга и др.); Порядок образования, учет и документальное оформление резервов сомнительных долгов; Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности организации по результатам инвентаризации; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части текущих обязательств и расчетов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о текущих обязательствах и расчетах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	
Тема 8. Учет расчетов с бюджетом	Понятие налога и сбора; Виды налогов и сборов в Российской Федерации; Организация синтетического и аналитического учета расчетов с бюджетом, включая налоговые санкции и пени; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость и акцизам; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по налогу на прибыль; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по региональным налогам; Учет и документальное оформление расчетов с бюджетом по местным налогам и сборам; Особенности организации учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам в условиях применения единого налогового счета; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с бюджетом в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расчетах с бюджетом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 3, 4, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам; Опрос; Электронное тестирование

Тема 9. Учет кредитов и займов	Понятие кредита и займа, их виды и особенности правового обеспечения; Учет и документальное оформление займов, привлекаемых путем выпуска и размещения векселей и облигаций; Учет и документальное оформление товарных кредитов; Учет и документальное оформление коммерческого кредита; Учет операций по получению кредитов и займов в иностранной валюте; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части кредитов и займов в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о кредитах и займах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения полученных кредитов и займов; Контрольная работа; Опрос; Электронное тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов
Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	Правовые и экономические основы трудовых отношений в Российской Федерации; Формы и системы оплаты труда; Виды расчетных операций с персоналом организации; Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с персоналом; Учет и документальное оформление оплаты труда за отработанное и неотработанное время; Порядок расчета среднего заработка; Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков; Учет и документальное оформление удержаний из заработной платы работников; Учет и документальное оформление выплаты заработной платы; Учет и документальное оформление расчетов по налогу на доходы физических лиц; Учет и документальное оформление расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Учет и документальное оформление расчетов с подотчетными лицами; Учет и документальное оформление расчетов с персоналом по прочим операциям; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части расчетов с персоналом в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 5, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Электронное тестирование; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета и налогообложения расчетов с персоналом организации; Контрольная работа; Опрос
Тема 11. Учет капитала	Понятие капитала и его составные элементы; Порядок расчета чистых активов организации и	Опрос; Электронное

	сфера применения данного показателя; Учет и документальное оформление формирования и изменения уставного капитала; Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал; Учет и документальное оформление создания и использования резервного капитала; Учет и документальное оформление создания и использования добавочного капитала; Общий порядок учета и документального оформления средств целевого финансирования; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части капитала в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	тестирование; Решение ситуационных задач и кейсов; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета капитала организации; Контрольная работа
Тема 12. Учет финансовых результатов	Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации; Доходы и расходы от обычных видов деятельности: порядок признания, учет и документальное оформление; Прочие доходы и расходы: порядок признания, учет и документальное оформление; Учет и документальное оформление процесса формирования конечного финансового результата организации; Учет и документальное оформление нераспределенной прибыли и непокрытого убытка, полученных по результатам деятельности организации; Учет и документальное оформление расчетов с учредителями (акционерами, участниками и др.) по выплате доходов; Общие подходы к ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности в части финансового результата в автоматизированных системах обработки данных; Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Рекомендуемые источники: № 1, 2, 4, 8, 9, 11, 12	Решение ситуационных задач и кейсов; Электронное тестирование; Дискуссия по проблемным вопросам бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности; Опрос; Контрольная работа

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка к решению и проверке задач;
- подготовка контрольной работы;
- подготовка к зачету и к экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное участие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Таблица 5 – Темы дисциплины, изучаемые вопросы и формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Учет внеоборотных активов	Основные первичные документы, оформляющие операции с вложениями во внеоборотные активы и основными средствами экономического субъекта; Понятие амортизируемого имущества в налоговом учете. Различия в бухгалтерском и налоговом учете амортизации основных средств; Основные направления развития нормативной базы по бухгалтерскому учету основных средств и капитальных вложений; Существующие нормативно-правовые ограничения по срокам правовой охраны отдельных видов объектов интеллектуальной собственности; Особенности документального оформления операций с нематериальными активами; Проблемы реализации механизма переоценки нематериальных активов на практике; Сходства и различия в переоценке основных средств и нематериальных активов. Сравнительная характеристика организации бухгалтерского учета аренды основных средств и предоставления неисключительных прав на объекты интеллектуальной собственности по	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов

	лицензионным и иным аналогичным договорам	
Тема 2. Учет материалов	Актуальные проблемы организации электронного документооборота при учете материалов; Особенности отражения в бухгалтерском учете пересортицы, выявленной в результате инвентаризации материалов и отличия в процедуре отражения в налоговом учете; Организация учета давальческого сырья у исполнителя и заказчика	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 3. Учет расходов по обычным видам деятельности	Соотношение понятий прямые и косвенные расходы для целей бухгалтерского учета и налогообложения; Возможность и необходимость организации учета затрат на производство по экономическим элементам в системе счетов бухгалтерского учета; Разработка номенклатуры статей калькуляции в зависимости от специфики деятельности экономического субъекта и ее практическое значение; Выбор метода учета затрат и их комбинации в зависимости от особенностей функционирования экономического субъекта; Практические аспекты классификации расходов по обычным видам во взаимосвязи с объемами производимой продукции; Обоснование вариантов учетной политики в части списания косвенных расходов	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 4. Учет готовой продукции (работ, услуг) и товаров	Проблемы самостоятельной разработки первичной учетной документации для учета выпуска и реализации готовой продукции. Особенности калькулирования себестоимости выпускаемой продукции в условиях применения кассового метода признания доходов и расходов экономического субъекта; Практические аспекты использования ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»; Необходимость и особенности учета распределения отдельных видов расходов на продажу; Особенности организации бухгалтерского учета торговой наценки.	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 5. Учет финансовых вложений	Влияние классификации финансовых вложений на организацию их бухгалтерского учета; Подходы к идентификации денежных эквивалентов; Особенности учета накопленного купонного	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными

	дохода по долговым ценным бумагам; Порядок учета и расчета НДС в части операций по предоставлению товарного кредита; Особенности формирования рабочего плана счетов организации в части отражения операций по учету финансовых вложений	ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 6. Учет денежных средств и денежных документов	«Электронные деньги» как объект бухгалтерского учета; Актуальные проблемы дистанционного доступа к управлению счетом: системы «Банк-клиент» и «On-line banking»; Проблемы соблюдения кассовой дисциплины и порядок использования ККТ; Особенности использования онлайн-касс; Способы минимизации наличного денежного оборота в деятельности организации; Использование корпоративных пластиковых карт в хозяйственной деятельности экономических субъектов: учет и документальное сопровождение; Особенности использования аккредитивной формы расчетов с контрагентами в целях минимизации рисков невыполнения обязательств; порядок применения цифрового рубля на территории РФ	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 7. Учет текущих обязательств и расчетов	Основополагающие факторы выбора формы безналичных расчетов по заключаемым хозяйственным договорам; Базовые формулировки в части расчетов в хозяйственных договорах экономического субъекта; Плюсы и минусы использования векселей при расчетах за товары, работы и услуги; Особенности организации учета и документального оформления фактов хозяйственной жизни в случае выражения обязательства в условных денежных единицах; Построение системы аналитического учета расчетных операций; Формирование рабочего плана счетов для учета расчетных операций; Практические аспекты выбора способа прекращения обязательства; Особенности составления сверки взаимных расчетов с контрагентами: причины и способы урегулирования возникающих разниц	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 8. Учет расчетов с бюджетом	Проблема соотношения показателей бухгалтерского и налогового учета; Особенности организации учета в целях обеспечения процесса сверки расчетов с	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-

	бюджетом по отдельным видам налогов и сборов; Влияние особенностей расчета налоговой базы по налогу на имущество на построение бухгалтерского учета основных средств экономического субъекта; процедура формирования оценочного обязательства в части сумм государственной пошлины, подлежащей уплате при государственной регистрации объектов недвижимого имущества; порядок функционирования единого налогового счета	информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 9. Учет кредитов и займов	Необходимость переквалификации привлеченных заемных средств в зависимости от сроков погашения относительно отчетной даты; Особенности учета кредитов и расходов по ним, связанных с формированием первоначальной стоимости инвестиционного актива; Перспективы использования дисконтирования для оценки долгосрочных обязательств организации	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 10. Учет расчетов с персоналом организации	Порядок формирования показателей первичной учетной документации по учету расчетов с персоналом организации; Процедура приема и увольнения сотрудников организации с позиции бухгалтерского учета; Особенности бухгалтерского учета выплаты заработной платы неденежными средствами; Методика расчета максимальной величины удержаний из заработной платы работников организации; Порядок и сроки уплаты в бюджет НДФЛ за отчетный и налоговый периоды; Разработка аналитических регистров для обобщения информации по расчетам по страховым взносам; Особенности организации расчетов с работником по социальному страхованию при выплате пособий непосредственно через Фонд социального страхования (прямые выплаты); Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и налогообложения командировочных расходов; Порядок расчетов и налогообложения операций, связанных с предоставлением работникам займов, в том числе беспроцентных	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 11. Учет капитала	Документальное оформление и отражение в бухгалтерском учете изменения состава	Работа с учебной и справочной

	собственников организации; Особенности оформления и бухгалтерского учета уменьшения уставного капитала экономического субъекта; Порядок расчетов с учредителями в случае ликвидации юридического лица или выхода учредителя из состава собственников организации; Учет государственной помощи в составе средств целевого финансирования	литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов
Тема 12. Учет финансовых результатов	Проблемные аспекты классификации отдельных видов доходов и расходов; Направления использования нераспределенной прибыли: юридическое обоснование, документальное оформление и бухгалтерский учет; Нераспределенная прибыль как источник финансирования долгосрочных инвестиций. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения расчетов по выплате доходов в зависимости от налогового статуса и категории собственников	Работа с учебной и справочной литературой, со справочно-информационными ресурсами; электронное тестирование; решение ситуационных задач и кейсов

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные задания для выполнения контрольной работы

Задание 1:

ООО «Фрегат» 25 апреля текущего года получило от поставщика на его складе производственное оборудование, стоимостью 720 000,00 руб., включая НДС. Дополнительно 01 мая текущего года были приняты услуги транспортной организации на сумму 15 000,00 руб., включая НДС, по доставке оборудования до склада ООО «Фрегат». В этот же день оборудование было принято к учету в составе объектов основных средств.

04 мая текущего года оборудование и доставка были оплачены с расчетного счета организации.

Срок полезного использования производственного оборудования – 4 года. Ликвидационная стоимость оборудования – 0 руб. В соответствии с условиями учетной политики амортизация по всем объектам основных средств начисляется с применением способа уменьшаемого остатка с коэффициентом 2.

В сентябре текущего года оборудование было реализовано за 600 000,00

руб., включая НДС. В этом же месяце покупатель погасил свою задолженность путем перечисления денежных средств на расчетный счет ООО «Фрегат».

Задание:

Отразить на счетах все необходимые факты хозяйственной жизни по учету основных средств ООО «Фрегат» со ссылкой на первичную учетную документацию и определить финансовый результат от выбытия основных средств.

Задание 2:

ООО «Бригантина» 14 марта текущего года перечислило аванс в размере 50 % АО «Сильвер» по договору подряда, предметом которого является выполнение работ по текущему ремонту объектов основных средств административного корпуса подрядным способом на сумму 82 800,00 руб., включая НДС. Работы были выполнены 05 апреля текущего года. В этот же день были произведены окончательные расчеты с подрядчиком в безналичной форме.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Бригантина» факты хозяйственной жизни по оплате и приемке выполненных работ по ремонту объектов основных средств со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 3:

АО «Влтава» в марте текущего года перечислило правообладателю по договору на отчуждение прав на товарный знак «Славита» для маркировки выпускаемой готовой продукции сумму в размере 240 000,00 руб., включая НДС. Расходы по регистрации товарного знака составили 20 000,00 руб., НДС не облагаются.

В апреле текущего года АО «Влтава» получило регистрационное свидетельство на товарный знак и приняло объект к учету.

Срок полезного использования товарного знака – 7 лет. Ликвидационная стоимость – 0 руб. В соответствии с условиями учетной политики амортизация по всем объектам нематериальных активов начисляется линейным способом.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Влтава» факты хозяйственной жизни по принятию к учету товарного знака и начислению амортизации со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 4:

Для приобретения пакета акций АО «Днепр», не являющееся профессиональным участником рынка ценных бумаг, 10 февраля текущего года перечислило брокерской компании ООО «Посредник» 109 500,00 руб.

14 февраля текущего года было приобретено 500 акций ПАО «Газпром» по 200 руб. за акцию. Вместе с этим за оказанные услуги по покупке акций ООО «Посредник» было выплачено вознаграждение в сумме 6 000,00 руб., включая НДС. Номинальная стоимость акций составила 100 руб. за акцию. По условиям договора перерегистрацию акций в сумме 1 200,00 руб., НДС не облагается, оплачивает покупатель – АО «Днепр».

Приобретенные АО «Днепр» акции обращаются на организованном рынке ценных бумаг.

В соответствии с положениями учетной политики АО «Днепр» переоценка финансовых вложений производится ежеквартально.

Текущая рыночная стоимость акций в течение отчетного года составила:

100 000,00 руб. – на конец 1 квартала;

105 000,00 руб. – на конец 2 квартала;

115 000,00 руб. – на конец 3 квартала;

110 000,00 руб. – на конец 4 квартала.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Днепр» факты хозяйственной жизни по приобретению и переоценке акций со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 5:

В октябре текущего года ООО «Амазонка» приобрело на условиях 100 % предоплаты вспомогательные материалы. Оплата за материалы была произведена в безналичной форме. Стоимость приобретенных материалов по договору составила 600 000,00 руб., включая НДС.

При приемке материалов была обнаружена недостача в размере 10 % от общего объема закупленных материалов, из них 3 % – это недостача в пределах норм естественной убыли.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Амазонка» факты хозяйственной жизни организации в части приобретения материалов и расчетов с поставщиком со ссылкой на первичную учетную документацию.

Задание 6:

АО «Мебель» занимается производством мебели и выпускает два вида

продукции: столы и стулья. Организационно-технологическая структура организации включает: производственный цех; управленческий аппарат (в том числе бухгалтерию) и отдел продаж.

Выписка из учетной политики АО «Мебель»:

«1.1. Формирование себестоимости изготавливаемой продукции осуществляется по методу полной себестоимости.

1.2. Калькулирование себестоимости готовой продукции осуществляется следующим образом:

1. Прямые затраты включаются в себестоимость соответствующих изделий.

2. Общепроизводственные затраты распределяются по видам производимой продукции пропорционально стоимости материалов, запущенных в производство.

3. Общехозяйственные затраты признаются расходами периода.

4. Незавершенное производство и готовая продукция оцениваются по фактическим затратам.

5. Учет выпуска из производства готовой продукции осуществляется по фактической себестоимости без применения учетных цен.

6. Расходы на продажу ежемесячно относятся на себестоимость проданной продукции в полном объеме.

7. Рабочим планом счетов организации предусмотрено введение дополнительных субсчетов к счету 20 «Основное производство»:

20.1 «Производство столов»;

20.2 «Производство стульев»».

На начало месяца в незавершенном производстве числятся: 20 столов и 50 стульев, затраты на которые соответственно составляют 3 000,00 руб. (на единицу изделия) и 700,00 руб. (на единицу изделия).

Факты хозяйственной жизни организации за отчетный период:

1. Начислена амортизация:

- производственного оборудования цеха – 5 000,00 руб.;
- основных средств управленческого аппарата – 2 000,00 руб.;
- основных средств отдела продаж – 1 400,00 руб.

2. Начислена заработная плата:

- рабочим, изготавливающим столы – 100 000,00 руб.;
- рабочим, изготавливающим стулья – 80 000,00 руб.;

- общепроизводственному персоналу – 50 000,00 руб.;
- управленческому аппарату – 90 000,00 руб.;
- персоналу отдела продаж – 30 000,00 руб.

3. Начислены взносы на обязательное страхование в части заработной платы персонала по максимальной ставке.

4. Запущено за отчетный месяц в производство:

- на производство 140 столов материалов на сумму 224 000,00 руб.;
- на производство 300 стульев материалов на сумму 75 000,00 руб.

5. Оплачены счета ООО «Рекламщик» и оприходованы расходы организации на размещение рекламы готовой продукции АО «Мебель» в средствах массовой информации на сумму 12 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %).

6. Оплачены счета кадрового агентства АО «Работа и кадры» и оприходованы расходы организации по подбору сотрудников на вакантные должности на сумму 6 000,00 руб. (в т.ч. НДС 20 %).

7. Выпущено из производства за месяц:

- 120 столов;
- 280 стульев.

9. Продано за месяц на условиях 100 % предоплаты:

- 80 столов по отпускной цене 4 500 руб. + НДС 20 %;
- 240 стульев по отпускной цене 850 руб. + НДС 20 %.

Задание:

Отразить на счетах бухгалтерского учета АО «Мебель» факты хозяйственной жизни по учету производства, выпуска и продажи готовой продукции со ссылкой на первичную учетную документацию. Рассчитать финансовый результат от продажи готовой продукции.

Примерные тесты для тестирования

1. Долгосрочные инвестиции – это инвестиции на срок
 - a) свыше 6 месяцев
 - b) свыше 1 месяца
 - c) свыше 12 месяцев
 - d) свыше срока, установленного в учетной политике организации

е) свыше срока, установленного приказом руководителя по каждому объекту вложений

2. Объем незавершенных капитальных вложений на отчетную дату – это ...

- а) остаток по дебету счета 01 «Основные средства»
- б) дебетовый оборот по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- с) остаток по кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- д) остаток по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»
- е) оборот по дебету счета 01 «Основные средства»
- ф) кредитовый оборот по счету 08 «Вложения во внеоборотные активы»

3. Увеличение суммы накопленной амортизации при первой переоценке основного средства отражается бухгалтерской записью:

- а) Д 83, К 02
- б) Д 02, К 83
- с) Д 91, К 02
- д) Д 84, К 02
- е) Д 02, К 84

4. Впишите через запятую двузначные номера корреспондирующих счетов без указания субсчетов:

Оприходовано на склад полученное от поставщика оборудование, требующее монтажа:

Дебет ..., Кредит ...

5. Впишите через запятые двузначные номера корреспондирующих счетов без указания субсчетов и сумму в тысячах рублей без десятичных знаков, полученную по правилам математического округления

ООО «Фрегат» получило от поставщика оборудование, требующее монтажа, договорной стоимостью 600 тыс. руб. плюс НДС, для использования в деятельности, результаты которой облагаются НДС. Расходы по доставке оборудования до склада ООО «Фрегат» составили 60 тыс. руб. НДС не облагается. Передача данного оборудования в монтаж отражается бухгалтерской записью:

Дебет ..., Кредит ..., Сумма ...

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание реферата, аудиторных самостоятельных работ и домашних заданий, решение задач и участие в обсуждениях на практических занятиях и др.), оценки итоговых знаний (по результатам зачета) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре В том числе расчетно-аналитическая работа	40 10
2.	Экзамен	60
	Итого:	100

Таблица 6 - Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	7	Математический расчет Оц=7 : Кз х Пз Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество занятий, посещаемых студентом
Активность при проведении аудиторных занятий	13	Доклад, презентация – 2 балла Участие в обсуждении – 2 балла Решение расчетных задач – 2 балла
Активность при проведении вне-аудиторной работы	10	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 10 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	10	Выполнение письменной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменаци-

онной работы, состоит из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

- обсуждения законодательных, правовых и нормативных актов.

Вторая составляющая оценивает устный ответ на экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, за первый теоретический вопрос максимально оценивается 15 баллов, два следующих теоретических вопроса оцениваются по 10 баллов, задача — максимально 15 баллов и пять тестов — по 2 балла каждый правильно решенный тест.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;

- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно»;

- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо»;

- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично».

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам письменной работы — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве письменной экзаменационной работы он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности в Российской Федерации.
2. Понятие и классификация долгосрочных инвестиций, осуществляемых в форме капитальных вложений.
3. Бухгалтерский учет затрат на строительство объектов основных средств.
4. Бухгалтерский учет затрат на приобретение земельных участков и объектов природопользования.
5. Бухгалтерский учет процесса государственной регистрации прав собственности на объекты недвижимого имущества.
6. Учет переоценки объектов основных средств.
7. Учет затрат на содержание объектов основных средств.
8. Общий порядок учета процесса выбытия объектов основных средств из организации.

9. Учет продажи объектов основных средств.
10. Учет передачи объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал.
11. Учет безвозмездной передачи объектов основных средств.
12. Учет ликвидации объектов основных средств вследствие физического и морального износа.
13. Процедура изменения оценочных значений применительно к объектам основных средств.
14. Процедура изменения оценочных значений применительно к нематериальным активам.
15. Учет переоценки нематериальных активов.
16. Учет обесценения нематериальных активов.
17. Учет операций по предоставлению прав использования нематериальных активов.
18. Учет операций по получению прав использования нематериальных активов.
19. Учет возмездного отчуждения исключительных прав на объекты нематериальных активов.
20. Учет передачи нематериальных активов в счет вклада в уставный капитал.
21. Учет безвозмездной передачи нематериальных активов.
22. Понятие финансовых вложений, их классификация и условия их признания в бухгалтерском учете.
23. Последующая оценка финансовых вложений.
24. Виды и классификация ценных бумаг.
25. Бухгалтерский учет и документальное оформление вложений в акции.
26. Бухгалтерский учет и документальное оформление последующей оценки акций.
27. Признание доходов и расходов по акциям в бухгалтерском учете.
28. Порядок бухгалтерского учета и документального оформления дивидендов, полученных от российской организации.
29. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия акций.
30. Бухгалтерский учет и документальное оформление вложений в облигации.
31. Признание доходов и расходов по облигациям в бухгалтерском учете.

32. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия облигаций.

33. Порядок бухгалтерского учета и документального оформления вложений в векселя.

34. Бухгалтерский учет и документальное оформление вкладов в уставные капиталы других организаций.

35. Бухгалтерский учет и документальное оформление выбытия вкладов в уставный капитал.

36. Учет депозитных вкладов в кредитные организации.

37. Учет финансовых вложений по предоставлению займов в денежной форме.

38. Учет дебиторской задолженности, приобретенной по договору уступки права требования (цессии) у цессионария.

39. Учет резерва под обесценение финансовых вложений.

40. Транспортно-заготовительные расходы и порядок их бухгалтерского учета.

41. Учет приобретения материалов через посредника.

42. Учет материалов в пути.

43. Учет потерь и недостач, выявленных при приемке материалов.

44. Способы оценки материалов при их выбытии.

45. Учет отпуска материалов в производство и на другие цели.

46. Учет отклонений в стоимости материалов при ведении учета запасов по учетным ценам.

47. Общий порядок учета выбытия материалов из организации.

48. Учет продажи материалов.

49. Учет передачи материалов в счет вклада в уставный капитал.

50. Учет безвозмездной передачи материалов.

51. Учет списания материалов.

52. Учет резерва под обесценение запасов.

53. Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов организации.

54. Классификация расходов организации.

55. Порядок признания расходов по обычным видам деятельности организации в бухгалтерском учете.

56. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расходов по обычным видам деятельности.

57. Учет затрат основного производства.

58. Учет затрат вспомогательных производств.

59. Определение объемов незавершенного производства, его оценка и бухгалтерский учет.
60. Состав, учет, порядок распределения и списания общепроизводственных расходов.
61. Состав, учет, порядок списания общехозяйственных расходов.
62. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств.
63. Определение, состав и порядок оценки готовой продукции в бухгалтерском учете.
64. Учет выпуска готовой продукции из производства по фактической себестоимости.
65. Учет выпуска готовой продукции из производства по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
66. Учет выпуска готовой продукции из производства по нормативной (плановой) себестоимости без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
67. Порядок учета выпуска готовой продукции из производства при условии ее оценки по прямым затратам.
68. Учет товаров отгруженных.
69. Учет реализации готовой продукции и товаров по договорам с особым порядком перехода права собственности у продавца.
70. Учет реализации готовой продукции и товаров по договорам с особым порядком перехода права собственности у покупателя.
71. Учет реализации готовой продукции и товаров по договору комиссии у комитента.
72. Учет реализации готовой продукции и товаров по договору комиссии у комиссионера.
73. Учет расходов на продажу.
74. Порядок признания выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете.
75. Определение и учет финансового результата от продажи готовой продукции и товаров.
76. Особенности учета товаров и их продажи в оптовой торговле.
77. Особенности учета товаров и их продажи в розничной торговле.
78. Учет торговой наценки.
79. Особенности учета выполненных работ у подрядчика.
80. Особенности учета оказанных услуг у исполнителя.

81. Учет результатов инвентаризации готовой продукции и товаров.
82. Учетная политика организации в части учета готовой продукции и товаров и порядок раскрытия информации о них в бухгалтерской отчетности.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Определение и формы денежных средств и денежных эквивалентов.
2. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета денежных средств и денежных эквивалентов.
3. Учет операций по движению безналичных денежных средств на расчетном счете организации.
4. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.
5. Учет операций с денежными документами.
6. Оценка активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
7. Общий порядок учета курсовых разниц.
8. Учет операций по валютным счетам организации.
9. Учет операций по покупке иностранной валюты.
10. Учет операций по продаже иностранной валюты.
11. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.
12. Учет расчетных операций с использованием покрытого (депонированного) аккредитива.
13. Учет расчетных операций с использованием непокрытого (гарантированного) аккредитива.
14. Учет переводов в пути.
15. Понятие обязательств, расчетных операций. Сроки расчетов и исковой давности.
16. Виды и формы расчетов между участниками хозяйственной деятельности.
17. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетных операций.
18. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками в порядке предварительной оплаты (аванса).
19. Учет расчетов с покупателями и заказчиками в порядке последующей оплаты.

20. Учет расчетов с покупателями и заказчиками в порядке предварительной оплаты (аванса).
21. Особенности учета расчетов за товары, работы и услуги пластиковыми картами.
22. Учет расчетов по претензиям.
23. Учет расчетов по имущественному страхованию, включая наступление страхового случая.
24. Учет совместно осуществляемых операций у участника, не выполняющего заключительный этап производственного процесса.
25. Учет совместно осуществляемых операций у участника, выполняющего заключительный этап производственного процесса.
26. Учет совместно используемых активов у участника, не выполняющего расчеты с покупателями.
27. Учет совместно используемых активов у участника, выполняющего расчеты с покупателями.
28. Учет расчетов с товарищами по договору о совместной деятельности у товарища, ведущего общие дела.
29. Учет расчетов с товарищами по договору о совместной деятельности у товарища-вкладчика.
30. Учет расчетов с обособленными подразделениями организации по выделенному имуществу.
31. Учет расчетов с обособленными подразделениями организации по текущим операциям.
32. Учет неустойки по хозяйственным договорам у получателя и плательщика.
33. Учет операций по передаче имущества в залог у залогодателя и залогодержателя.
34. Учет поручительства и банковской гарантии у поручителя, должника и кредитора.
35. Учет задатка как способа обеспечения исполнения обязательств.
36. Учет продажи дебиторской задолженности по договору уступки права требования (цессии) у цедента.
37. Учет перевода долга.
38. Учет прекращения обязательств исполнением.
39. Учет прекращения обязательств отступным.
40. Учет прекращения обязательств зачетом.
41. Учет прекращения обязательств новацией.

42. Учет прекращения обязательств прощением долга.
43. Учет прекращения обязательств невозможностью исполнения.
44. Учет результатов инвентаризации обязательств.
45. Порядок создания и учета резервов сомнительных долгов.
46. Учет и порядок списания безнадежной дебиторской задолженности.
47. Учет и порядок списания кредиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности.
48. Раскрытие информации об обязательствах и расчетах в бухгалтерской отчетности.
49. Понятие налога и сбора. Виды налогов и сборов в Российской Федерации.
50. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с бюджетом, включая налоговые санкции и пени.
51. Общий порядок учета расчетов по налогу на добавленную стоимость.
52. Учет НДС при поступлении внеоборотных и оборотных активов.
53. Учет НДС при получении и перечислении авансов и предварительной оплаты за товары (работы, услуги).
54. Учет НДС при продаже продукции (товаров, работ, услуг) или прочего имущества.
55. Учет НДС налоговым агентом.
56. Учет расчетов по акцизам.
57. Общий порядок учета расчетов по налогу на прибыль.
58. Постоянные разницы и учет постоянных налоговых расходов и постоянных налоговых доходов в целях применения ПБУ 18/02.
59. Временные разницы и учет отложенных налоговых обязательств и отложенных налоговых активов в целях применения ПБУ 18/02.
60. Условный расход (доход) по налогу на прибыль, порядок его учета. Расчет текущего налога на прибыль.
61. Учет расчетов по государственной пошлине.
62. Учет расчетов по налогу на имущество организаций.
63. Учет расчетов по транспортному налогу.
64. Учет расчетов по земельному налогу.
65. Сверка расчетов с бюджетом и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете организации.
66. Раскрытие информации об обязательствах по расчетам с

бюджетом в бухгалтерской отчетности.

67. Правовые и экономические основы трудовых отношений в Российской Федерации.

68. Формы и системы оплаты труда. Виды расчетных операций с персоналом организации.

69. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета расчетов с персоналом.

70. Общий порядок учета оплаты труда за отработанное время.

71. Общий порядок учета оплаты труда за неотработанное время.

72. Порядок расчета среднего заработка.

73. Порядок учета премий при исчислении средней заработной платы.

74. Порядок исчисления среднего заработка при повышении тарифных ставок, окладов, вознаграждений.

75. Документальное оформление операций по начислению и оплате труда.

76. Порядок расчета и начисление заработной платы за работу в ночное время.

77. Порядок расчета и начисление заработной платы за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

78. Порядок учета и расчета отпускных.

79. Определение величины и порядок признания в бухгалтерском учете оценочного обязательства по оплате предстоящих отпусков.

80. Порядок учета и расчета компенсации за неиспользованный отпуск.

81. Порядок учета и расчета пособия по временной нетрудоспособности.

82. Учет обязательных удержаний из заработной платы работников организации.

83. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц.

84. Учет удержаний по инициативе организации из заработной платы работников организации.

85. Учет удержаний из заработной платы по инициативе работника организации.

86. Учет выплаты заработной платы.

87. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

88. Порядок выдачи денежных средств под отчет и общие принципы учета расчетов с подотчетными лицами.

89. Учет расчетов с подотчетными лицами в части командировочных расходов.
90. Учет расчетов с подотчетными лицами в части представительских расходов.
91. Учет расчетов с подотчетными лицами в части хозяйственных расходов.
92. Учет расчетов по предоставленным работникам займам.
93. Учет расчетов по возмещению работником организации материального ущерба.
94. Раскрытие информации об обязательствах по расчетам с персоналом в бухгалтерской отчетности.
95. Понятие кредита и займа, их виды и особенности правового обеспечения.
96. Общие принципы организации синтетического и аналитического учета кредитов и займов.
97. Учет получения и возврата основной суммы кредита и займа в денежной форме у заемщика.
98. Общий порядок учета расходов, связанных с выполнением обязательств по кредитам и займам у заемщика.
99. Порядок учета процентов по кредитам и займам, использованным для приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива у заемщика.
100. Учет операций по получению займов в натуральной форме (товарный кредит).
101. Понятие коммерческого кредита. Учет коммерческого кредита в форме аванса или предварительной оплаты.
102. Понятие коммерческого кредита. Учет коммерческого кредита в форме отсрочки или рассрочки.
103. Учет получения и возврата основной суммы займа, обеспеченного векселем у организации-заемщика.
104. Порядок учета процентов и дисконта по векселю, выданного в обеспечение договора займа у организации-заемщика.
105. Учет процесса размещения облигаций организацией-эмитентом.
106. Учет процентов по облигациям и их погашения у организации-эмитента.
107. Понятие капитала и характеристика его составных элементов.
108. Учет формирования и изменения уставного капитала.

109. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.
110. Учет создания и использования резервного капитала.
111. Учет создания и использования добавочного капитала.
112. Общий порядок учета средств целевого финансирования.
113. Порядок расчета чистых активов организации, сфера применения данного показателя и процедура его включения в отчет об изменениях капитала.
114. Структура и порядок формирования финансовых результатов организации.
115. Порядок признания и учет доходов от обычных видов деятельности.
116. Порядок признания и учет расходов по обычным видам деятельности.
117. Порядок признания и учет прочих доходов организации.
118. Порядок признания и учет прочих расходов организации.
119. Учет процесса формирования конечного финансового результата организации.
120. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка, полученных по результатам деятельности организации.
121. Учет расчетов с учредителями (акционерами, участниками и др.) по выплате доходов.

Пример билета для проведения зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Экономика и финансы»
 Дисциплина «Финансовый учет»
 Филиал Ярославский Форма обучения Очная
 Семестр 4 Направление 38.03.01 «Экономика»
 Профиль «Бизнес-архитектура и аналитика»

БИЛЕТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА № 2

№	Вопрос билета	Макс. балл
1	Учет передачи материалов в счет вклада в уставный капитал нсов	15
2	Впишите двузначные номера корреспондирующих счетов без указания субсчетов и укажите первичную учетную документацию	5

	2.1. (1 балл) Начислена сумма заработной платы работникам, задействованным в процессе управления организацией: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ 2.2. (1 балл) Предоставлен заём третьему лицу по договору беспроцентного займа в безналичной форме в учете у займодавца: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ 2.3. (1 балл) Признаны расходы на доставку оборудования, не требующего монтажа, до склада организации силами транспортной компании: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ 2.4. (1 балл) Внесены на расчетный счет организации учредителями денежные средства в качестве вклада в уставный капитал: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ 2.5. (1 балл) Приобретенный нематериальный актив принят к учету в составе объектов нематериальных активов: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____	
3	АО «Ганг» (поставщик) и ООО «Замбези» (покупатель) в мае текущего года заключили договор поставки. В соответствии с договором поставщик 15 мая текущего года отгрузил покупателю партию товара стоимостью 600 000 руб. плюс НДС. Себестоимость отгруженной партии товаров составила 300 000 руб. ООО «Замбези» оплатило указанные товары 06 июня текущего года в безналичном порядке. По условиям договора поставки право собственности на товары переходит от поставщика к покупателю после полной оплаты. Основным видом деятельности АО «Ганг» является оптовая торговля, ООО «Замбези» - оказание услуг. ООО «Замбези» планирует использовать закупленную партию товаров для оказания услуг в качестве запасных деталей. На основе данных для выполнения задачи сформулируйте и отразите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни у АО «Ганг» и ООО «Замбези» с указанием первичной учетной документации, рассчитайте и отразите финансовый результат.	40

Подготовил

Быков В.А.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Экономика и финансы»

Сироткин С.А.

Пример экзаменационного билета.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Экономика и финансы»

Дисциплина «Финансовый учет»

Филиал Ярославский

Форма обучения Очная

Семестр 4 Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бизнес-архитектура и аналитика»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

№	Вопрос билета	Макс. балл
1	Учет инвестиционной недвижимости и раскрытие информации о ней в бухгалтерской (финансовой) отчетности	15
2	Впишите двузначные номера корреспондирующих счетов без указания субсчетов и укажите первичную учетную документацию (5 баллов): 2.1. (1 балл) Перечислены денежные средства с расчетного счета для открытия аккредитива: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ — 2.2. (1 балл) Поступило безвозмездно от учредителя исключительное право на программный продукт: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ — 2.3. (1 балл) Начислены проценты по депозитному вкладу у организации-вкладчика по формуле простых процентов: Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ — 2.4. (1 балл) В качестве вклада в уставный капитал получены материалы (учетная политика с 15 и 16) (у принимающей стороны):	5

	Дебет _____ Кредит _____ Документ (-ы): _____ 2.5. (1 балл) Поступило от поставщика дорогостоящее оборудование, требующее монтажа: Дебет _____ Кредит _____	
3	ООО «Нил» 01 октября текущего года получило кредит в банке на приобретение ценных бумаг в сумме 700 000,00 руб. сроком на 10 месяцев, по которому ежемесячно начисляются и уплачиваются проценты в размере 5 000,00 руб. 15 октября текущего года ООО «Нил» перечислило с расчетного счета 300 000,00 руб. за 100 акций ПАО «Влтава», обращающихся на рынке ценных бумаг, и 800 000,00 руб. за 150 акций ПАО «Кама», обращающихся на рынке ценных бумаг. За оформление права собственности было заплачено реестродержателю 20 октября текущего года 5 000,00 руб. за акции ПАО «Влтава» и 10 000,00 руб. за акции ПАО «Кама». Услуги реестра НДС не облагаются. Право собственности на указанные ценные бумаги перешло к ООО «Нил» 27 октября текущего года. На конец отчетного года текущая рыночная стоимость одной акции ПАО «Кама», определяемая на основании публикуемых котировок, составила 7 000,00 руб. Текущая рыночная стоимость акций ПАО «Влтава» не определяется. Однако организацией на конец отчетного года выявлено их обесценение. Расчетная стоимость одной акции ПАО «Влтава» на конец отчетного года составила 1 700,00 руб. На основе данных для выполнения задачи сформулируйте и отразите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации ООО «НИЛ» с указанием первичной учетной документации.	40

Подготовил

Быков В.А.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Экономика и финансы»

Сироткин С.А.

Дата _____ 20__ г.

Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания

Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий (ПКП-1)	1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.	Знать: общие принципы построения бизнес-процессов экономического субъекта и их моделирования в системе финансового учета и формирование матрицы целевых показателей финансово-хозяйственной деятельности Уметь: формировать учетные модели основных бизнес-процессов экономического субъекта. Рассчитывать значения целевых показателей и отклонения их от фактических величин. Выявлять причины отклонений и вырабатывать способы их минимизации	Задание 1 При разработке бизнес-плана по производству и продаже нового вида продукции отдел перспективного планирования обратился к главному бухгалтеру с просьбой дать рекомендации по выбору оптимальной модели организации учета затрат на производство и выпуск продукции, а также подготовить матрицу всех возможных вариантов учета с оценкой их влияния на финансовые результаты от обычных видов деятельности. Задание 2 Учетной политикой организации принято учитывать материалы по учетным ценам с выделением отклонений на отдельном счете 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». По итогам изучения управленческой отчетности руководство экономического субъекта обратило внимание на существенные колебания отклонений по разным отчетным периодам и обратилось к главному бухгалтеру с просьбой расшифровать причины отклонений, а также дать рекомендации по формированию учетных цен на материалы.
---	--	---	---

	2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационных технологий.	Знать: общие принципы формирования и обобщения информации в средствах автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, порядок применения специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте, в том числе технику формирования бухгалтерских показателей, методы комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций, в том числе для обеспечения ввода информации о фактах хозяйственной жизни в электронную базу данных, агрегирования отчетных показателей и их последующего анализа	Задание 1 При разработке бизнес-плана по производству и продаже нового вида продукции отдел перспективного планирования и автоматизации обратился к главному бухгалтеру с просьбой дать предложения по организации справочников постоянной информации для системы автоматизации финансово-хозяйственной деятельности, а также выработать номенклатуру статей учета затрат на производства и детализацию аналитического учета для выдачи технического задания IT-специалистам. Задание 2 При разработке системы внутренней отчетности для подготовки технического задания для IT-специалистов руководство обратилось к главному бухгалтеру за разработкой системы показателей, характеризующих формирование финансовых результатов от обычных видов деятельности, а также за алгоритмом факторного анализа финансового результата от продаж
Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий (ПКП-2)	1. Выявляет, анализирует и классифицирует внутренние (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации.	Знать: структуру внутренних, внешних рисков и факторов, способных оказать существенное влияние на деятельность организации; подходы к проведению анализа степени их влияния, порядок раскрытия соответствующей информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: структурировать	Задание 1 Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности по данным независимого оценщика выявлено обесценение готовой продукции. Руководство обратилось к главному бухгалтеру с просьбой проанализировать причины, а также оценить степень обесценения отдельных компонентов запасов с учетом их альтернативного использования для оптимизации величины признаваемого резерва под обесценение запасов.

		информацию о внутренних, внешних рисках и факторах, способных оказать существенное влияние на деятельность организации; агрегировать данные о рисках и факторах, оказавших влияние на деятельность организации в целях проведения комплексного анализа на базе данных финансового учета	Задание 2 Руководство организации обратилось к главному бухгалтеру с просьбой выделить по отдельным этапам финансово-операционного цикла ключевые факторы, способные оказать влияние на допущение непрерывности деятельности.
	2. Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков.	Знать: аналитический инструментарий, характерный для различных объектов финансового учета; методы оценки рисков и методики установления их допустимых уровней на базе данных финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Уметь: применять аналитический инструментарий в целях оценки рисков; разрабатывать комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков	Задание 1 При подготовке проекта решения о распределения части нераспределенной прибыли между собственниками организации, руководство обратилось к главному бухгалтеру с просьбой проанализировать необходимый уровень сохранения капитала, а также дать оценку предложенным вариантам по объему выплаты дивидендов на платежеспособность и ликвидность организации. Задание 2 Руководство обратилось к главному бухгалтеру с просьбой разработать положение об оценке потенциального поставщика на основании открытых отчетных данных, с оценкой допустимого уровня риска по отдельным составляющим его финансового положений и финансовых результатов деятельности.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке: https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz_-_2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.10.2024)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 1 (НК РФ ч.1) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 30.09.2024).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации часть 2 (НК РФ ч.2) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 29.10.2024).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024).
6. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 12.12.2023).
7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010).
8. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (ред. от 19.04.2019).
9. Федеральные стандарты по бухгалтерскому учету (www.minfin.ru).
10. Международные стандарты финансовой отчетности (www.minfin.ru).

Основная литература

1. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обуч. по напр. "Экономика" (уровень подгот. "бакалавр") / В.Г. Гетьман [и др.]; Финуниверситет; под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2014, 2017, 2019. - 601 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – DOI 10.12737/1093030. - 2023. - ЭБС ZNANIUM. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269> (дата обращения: 31.10.2024). – Текст : электронный.
2. Финансовый учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2014, 2016, 2017, 2019. - 622 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - DOI 10.12737/24378. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1900719> (дата обращения: 25.10.2024). - Текст: электронный.

Дополнительная литература

3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для направления бакалавриата "Экономика" / О.Е. Качкова, М.Ю. Алейникова, Е.Н. Баранова [и др.]; Финуниверситет ; под общ. ред. О.Е. Качковой - Москва: Кнорус, 2020 - 552 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/947527> (дата обращения: 31.10.2024). – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru>.
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>.
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru>.
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.ru>
5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>.
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>.
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>.
9. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <https://spark-interfax.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Логина Т.В. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Финансовый учет» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».	2026	https://cloud.mail.ru/public/CnoV/cYBRvyAHR
Приказ Финуниверситета от 14.05.2021 г. № 1040/о «Об утверждении методических рекомендаций по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры Финансовом университете»		https://www.fa.ru/upload/iblock/dc2/a5qpi6qb0k0l6jz01c4g9y1cv5x35ey3/Prikaz-1040_o-ot-11.05.2021.PDF

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice
2. Антивирусная программа.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8 – Используемые профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «Консультант-Плюс»	Темы все

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Ярославский филиал Финуниверситета: аудиторный фонд, компьютерные классы и др.

Лекционные и практические занятия проводятся в мультимедийных аудиториях филиала, а также в оборудованных компьютерами и мультимедийным оборудованием классах.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.